



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.01.2026

г. Ростов-на-Дону

№ 18

Об утверждении Порядка уведомления
представителя нанимателя руководителями
подведомственных министерству
по физической культуре и спорту
Ростовской области учреждений
о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Положением о министерстве по физической культуре и спорту Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 330 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя руководителями подведомственных министерству по физической культуре и спорту Ростовской области учреждений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя руководителями подведомственных министерству по физической культуре и спорту Ростовской области учреждений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.А. Обвинцев

ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя руководителями
подведомственных министерству по физической культуре и спорту
Ростовской области учреждений о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие в связи с уведомлением представителя нанимателя руководителями подведомственных министерству по физической культуре и спорту Ростовской области учреждений (далее соответственно – руководитель учреждения, министерство) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление).

2. Уведомление составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и передается главному специалисту министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – главный специалист). Форма уведомления размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Регистрация уведомления осуществляется главным специалистом в день его поступления в журнале по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Журнал). Листы Журнала должны быть пронумерованы, сшиты и скреплены гербовой печатью министерства.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается руководителю учреждения лично под роспись либо направляется по почте с уведомлением о вручении в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления.

К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения руководителя учреждения к совершению коррупционных правонарушений.

4. При нахождении руководителя учреждения не при исполнении должностных обязанностей либо вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы – оформить уведомление в течение служебного дня.

5. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется главным специалистом, в том числе во взаимодействии с другими структурными подразделениями министерства, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

6. По результатам проведенной проверки главным специалистом готовится мотивированное заключение, которое представляется министру по физической культуре и спорту Ростовской области для принятия решения о направлении соответствующей информации в органы прокуратуры или другие государственные органы (их территориальные органы). По решению министра по физической культуре и спорту Ростовской области информация направляется главным специалистом в органы прокуратуры или другие государственные органы (их территориальные органы) не позднее 14 дней со дня регистрации уведомления.

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя руководителями
подведомственных министерству
по физической культуре и спорту
Ростовской области учреждений о фактах
обращения в целях склонения
к совершению коррупционных
правонарушений

Министру по физической культуре
и спорту Ростовской области

(инициалы, фамилия)

(должность, Ф.И.О. руководителя учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя руководителями
подведомственных министерству по физической культуре и спорту
Ростовской области учреждений о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

Уведомляю _____ о факте обращения _____ ко мне
« ____ » _____ 20 ____ г. в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений, а именно _____

(перечислить, в чем выражено склонение

к коррупционным правонарушениям)

(указывается Ф.И.О., должность (если известно)

лица (лиц), обратившегося (обратившихся) к руководителю учреждения

в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, наименование

юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились

к руководителю учреждения в целях склонения

его к коррупционным правонарушениям)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

(кратко описать факт обращения, перечислить действия лица (лиц), обратившегося

(обратившихся) к руководителю учреждения в целях склонения

его к совершению коррупционных правонарушений, указать иные сведения, которыми

располагает руководитель учреждения относительно факта обращения)

В связи с поступившим обращением мной

(описать характер действий

руководителя учреждения в сложившейся ситуации)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя учреждения)

(число, месяц, год)

Приложение № 2

к Порядку уведомления представителя
 нанимателя руководителями подведомственных
 министерству
 по физической культуре и спорту
 Ростовской области учреждений
 о фактах обращения в целях склонения
 к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений представителя нанимателя
 руководителями подведомственных министерству по физической культуре и спорту
 Ростовской области учреждений о фактах обращения в целях склонения
 к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Дата составления уведомления	Ф.И.О. руководителя учреждения, подавшего уведомление	Замещаемая должность	Подпись подавшего уведомление	Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Дата передачи уведомления для организации проверки содержащихся в нем сведений
1	2	3	4	5	6	7	8	

Приложение № 2
к приказу министерства
по физической культуре
и спорту Ростовской области
от 28.01.2026 № 18

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя
руководителями подведомственных министерству
по физической культуре и спорту Ростовской области учреждений
о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, оформляющего уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), его должность.
2. Сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).
4. Способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие, и т.д.).
5. Время, дата склонения к коррупционному правонарушению.
6. Место склонения к коррупционному правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Дата заполнения уведомления.
9. Подпись руководителя учреждения, оформившего уведомление.